ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASKERTES” GHEORGHENI

Procedură formalizată

PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC

Ediția I, Revizia 1

Cod: PS-04

Exemplar controlat
Nr. 1

Valabil din data: 08.05.2025

Acest document este proprietatea intelectuală a ȘCOLII GIMNAZIALE „VASKERTES” GHEORGHENI.
Orice utilizare sau multiplicare, parțială sau totală, fără acordul scris al proprietarului, este interzisa.

1. **Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau, după caz, a reviziei în cadrul ediţieiprocedurii:**

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilii / operaţiunea	Numele si prenumele	Funcţia	Data	Semnătura
1.1.	Elaborat	Vargyas Agnes	Secretar Comisie	08.05.2025	
1.2.	Verificat	Marosfői Enikő	Preşedinte Comisie	08.05.2025	
1.3.	Aprobat	Bernád Ildikó	Director	08.05.2025	

2. Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii

Nr. Crt.	Ediţia sau, după caz, revizia în cadrul ediţiei	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile sau reviziei ediţiei
2.1.	Ediţia I	Elaborarea ediţiei iniţiale		30.06.2017
2.2.	Revizia 1	Actualizare	Lege nr. 361/2022	08.05.2025

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediţia sau, după caz, revizia din cadrul ediţiei procedurii

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcţia	Nume şi prenume	Data primirii	Semnătura
3.1.	Aplicare	1	Structuri funcționale	Responsabil structuri	Vargyas Ágnes	08.05.2025	
3.2.	Aplicare	2	Conducere	Director	Ildikó	08.05.2025	
3.3.	Arhivare	3	Arhiva	Arhivar	Salat Mária Magdolna	08.05.2025	
3.4.	Coordonare, Control	4	Comisia de monitorizare	Preşedinte Comisie	Marosfői Enikő	08.05.2025	
3.5.	Aprobare	5	Conducere	Director	Bernád Ildikó	08.05.2025	

4. Scopul procedurii

4.1. Procedura are drept scop protejarea persoanei fizice care efectuează raportări, reclamă ori semnalează cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii, obținute în context profesional, în conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

4.2. Descrie modalitatea de culegere a datelor și de prelucrare a acestora începând cu primirea/înregistrarea unei avertizări în interes public până la finalizarea/soluționarea acesteia.

4.3. Descrie modalitatea și condițiile de revizuire a procedurii.

4.4. Asigură existența documentației adecvate derulării activității.

4.5. Stabilește circuitul documentelor necesare desfășurării acestei activități.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică de către personalul angajat, membrii CA și orice persoană care lucrează sub supravegherea și conducerea Școlii Gimnaziale "Vaskertes" cu care s-a încheiat un contract, a subcontractanților și a furnizorilor acesteia, persoanelor ale căror raporturi de muncă nu au început încă și care efectuează raportări prin intermediul canalelor de raportare interne, divulgă public informații privind încălcări ale legii obținute în timpul procesului de recrutare sau altor negocieri precontractuale, persoanelor a căror raport de muncă cu Școala Gimnazială "Vaskertes" a încetat, persoanelor care raportează sau dezvăluie public informații privind încălcări ale legii în mod anonim.

6. Documente de referinţă aplicabile activităţii procedurate

6.1. Legislație primară

- Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
- Legea nr. 363/2018 privind protectia persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritătile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii

infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;

- Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificări si completări ulterioare,
- O.U.G. nr. 25/2019 privind protecția know-how-ului și a informațiilor de afaceri nedivulgate care constituie secrete comerciale împotriva dobândirii, utilizării și divulgării ilegale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,

6.2. Legislaţie internațională

Directiva (UE) 2019/1937 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiţii:

Nr. Crt.	Termenul	Definiţia şi/sau, dacă este cazul, actul care defineşte termenul
1.	Procedură de sistem	Prezentare în scris a paşilor ce trebuie urmaţi, a metodelor de lucru stabilite şi a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuţiilor şi sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităţilor; PS (Procedură de sistem) = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfăşoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente;
2.	Ediție	forma inițială sau actualizata a unei proceduri
3.	Revizia în cadrul unei ediții	actiunea de modificare a uneia sau mai multor componente ale procedurii
4.	Încălcări ale legii, conf. art. 3 pct. 1 din Legea nr. 361/2022	fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale care privesc domenii, cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și pieţele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; protecția radiologică și siguranța nucleară; siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea animalelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, prevăzute în anexa nr. 2 a Legii nr. 361/2022; încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale U.E., astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea U.E. și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale U.E.; încălcări referitoare la piața internă, menționate la art. 26 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea U.E., inclusiv încălcări ale normelor U.E. în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele ai căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii
5.	Informații referitoare la încălcări ale legii	informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul Școlii gimnaziale "Vaskertes", în care lucrează sau a lucrat avertizorul în interes public sau cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări
6.	Raportare	comunicarea orală sau scrisă de informații, potrivit modalităților prevăzute la art. 5 alin. (4) din Legea nr. 361/2022, cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii

7.	Raportare internă	comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul Școala Gimnazială "Vaskertes". Raportarea intemă se realizează prin mijloacele puse la dispoziție de instituția școlară pentru efectuarea de raportări privind încălcări ale legii, acestea constituind canalele interne de raportate
8.	Raportare externă	comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii realizată prin canalele externe de raportate reprezentate de autoritățile prevăzute la pct. 17
9	Divulgare publică	punerea la dispoziție, în orice mod, în spatiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii
10	Avertizor public	persoana fizică care efectuează o raportate sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional
11	Facilitator	persoana fizică ce asistă avertizorul în interes public în procesul de raportare într-un context profesional și a cărui asistență trebuie să fie confidențială
12	Context profesional	activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul Școlii Gimnaziale "Vaskertes", în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi represalii în caz de raportare a acestora
13	Persoană vizată prin raportare	persoana fizică sau juridică menționată în raportare sau în divulgarea publică drept persoana căreia i se atribuie încălcarea legii sau cu care persoana respectivă este asociată
14	Represalii	orice acțiune sau omisiune, directă sau indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de raportarea internă sau externă ori de divulgarea publică și care provoacă sau poate provoca prejudicii avertizorului în interes public
15	Acțiuni subsecvente	orice acțiune întreprinsă de către destinatarul unei raportări interne sau de către autoritatea competentă în vederea soluționării raportării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate
16	Informarea	transmiterea către avertizorul în interes public a unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni
17	Autoritate competentă să primească raportări privind încălcări ale legii	- Școala Gimnazială "Vaskertes"; - Agenția Națională de Integritate, denumită în continuare Agenția, - alte autorități și instituții publice cărora Agenția le transmite raportările spre competentă soluționare
18	Persoana desemnată	responsabilul cu atribuțiile prevăzute la art. 10 art. (1) lit. c) din Legea nr. 361/2022, numit la nivelul Școlii Gimnaziale "Vaskertes".

7.2. Abrevieri:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS	Procedură de sistem
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

8. Descrierea procedurii operaţionale

8.1. Generalităţi

Principiile care guvernează protecția raportărilor privind încălcări ale legii sunt:

* principiul legalității, potrivit căruia autoritățile, instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public, precum și persoanele juridice de drept privat au obligatia de a respecta drepturile și libertățile fundamentale;

* principiul responsabilității, potrivit căruia avertizorul în interes public are obligația de a prezenta date sau informații cu privire la faptele raportate;

* principiul imparțialității, potrivit căruia examinarea și soluționarea raportărilor se fac fără subiectivism, indiferent de convingerile și interesele persoanelor responsabile de soluționarea acestora;

* principiul nesancționării abuzive, potrivit căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă ori sesizează încălcări ale legii;

* principiul echilibrului, potrivit căruia nicio persoană nu se poate prevala de prevederile Legii nr. 361/2022 pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă care nu are legătură cu raportarea;

* principiul bunei-credințe, potrivit căruia este ocrotită persoana care a avut motive întemeiate să creadă că informatiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al Legii nr. 361/2022 și a prezentei proceduri.

8.2. Modul de lucru

8.2.1. Modalități de raportare:

8.2.1.1. În temeiul Legii nr. 361/2022 și al prezentei proceduri, un avertizor în interes public poate realiza raportarea nominal sau anonim în una din următoarele modalități:

- Canale interne — prezenta procedură

- Canale externe — către Agenția Națională de Integritate precum și alte entități publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență

- Divulgare publică — către presă, organizații profesionale, sindicale sau patronale, organizații neguvemamentale, comisii parlamentare etc.,

8.2.1.2. Raportarea privind încălcări ale legii se efectuează, în principal, prin intermediul canalelor interne de raportare existente. Avertizorul în interes public care efectuează o raportate privind încălcări ale legii poate alege între canalul intern de raportare și canalul extern de raportare. La alegerea canalului de raportare avertizorul în interes public poate lua în considerare aspecte precum:

a) existența riscului de represalii, în cazul raportării prin canalele interne;

b) imposibilitatea remedierii încălcării în mod eficace prin intermediul canalelor interne de raportare.

Persoana care raportează încălcări ale legii în mod anonim nu poate beneficia de exonerare și protecție și nu poate fi înștiințată cu privire la înregistrarea raportării, progresul înregistrat și modalitatea de soluționare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022.

8.2.1.3. Raportarea se face în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public.

8.3. Conținutul raportărilor:

8.3.1. Raportarea cuprinde cel puțin următoarele: numele si prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată, dacă este cunoscută, descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul Gimnaziale "Vaskertes", precum și, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura, după caz.

8.3.2. Prin exceptie de la prevederile punctului 8.3.1., raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public va fi examinată și soluționată în măsura în care conține indicii referitoare la încălcări ale legii.

8.4. Evidența raportărilor:

8.4.1. Școala Gimnazială "Vaskertes", prin persoana desemnată potrivit prevederilor art. 10 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 361/2022, are obligația de a păstra evidența raportărilor într-un registru. Registrul va cuprinde: data primirii raportării, numele și prenumele, ,datele de contact ale avertizorului în interes public, obiectul raportării și modalitatea de soluționare. Dacă raportarea este anonimă se completează registrul cu datele de mai sus iar la rubricile nume/prenume, date de contact, se scrie ANONIM. Registrul se ține în format electronic sau pe suport de hârtie.

8.4.2. Școala Gimnazială "Vaskertes" păstrează evidența tuturor raportărilor primite, inclusiv transcrierile conversațiilor, cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea. Raportările se păstrează 5 ani. După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate.

8.4.3. În cazul în care avertizorul în interes public solicită ca raportarea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare, într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public. Persoana desemnată oferă avertizorului în interes public

posibilitatea de a verifica, de a rectifica de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversatiei, prin semnarea acestuia.

8.4.4. În cazul în care avertizorul în interes public nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea conversației, acesta este îndrumat să raporteze în scris, pe suport de hârtie, persoanei desemnate, sau în format electronic, la adresa de poștă electronică dedicată.

8.4.5. Termenul prevăzut la punctul 8.4.2. se aplică și în cazul transcrierii prevăzute la punctul 8.4.3. .

8.5. Obligația de a păstra confidențialitatea

8.5.1. Persoana desemnată să soluționeze raportarea are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia.

8.5.2. Prin excepție de la prevederile punctului 8.5.1., identitatea avertizorului în interes public și orice altă informație prevăzută la punctul 8.5.1. pot fi divulgate numai în cazul în care acest lucru este o obligație impusă de lege, cu respectarea condițiilor și a limitelor prevăzute de aceasta.

8.5.3. În cazul prevăzut la punctul 8.5.2., avertizorul în interes public este informat anterior, în scris, cu privire la divulgarea identității și a motivelor divulgării datelor confidențiale în cauză. Obligația nu există în cazul în care informarea ar periclita investigațiile sau procedurile judiciare.

8.5.4. Obligația de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice.

8.5.6. Obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul Școala Gimnazială "Vaskertes", alta decât persoana desemnată. În acest caz, raportarea este înaintată, de îndată, persoanei desemnate.

9. Procedura privind raportarea prin canalul intern

9.1. Elemente obligatorii ce privesc raportarea internă:

a) conceperea, instituirea și gestionarea modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat;

b) transmiterea către avertizorul în interes public a confirmării primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;

c) desemnarea unei persoane cu atribuții în ceea ce priveşte primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și solutionarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate, care să fie independent în exercitarea acestor atribuții;

d) efectuarea cu diligență a acțiunilor subsecvente de către persoana desemnată;

e) obligația de a transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;

f) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile prevăzut la lit. b), precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;

g) obligatia de informare a reprezentantului Școala Gimnazială "Vaskertes" cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;

h) obligația de a furniza informatii clare și ușor accesibile privind procedurile de raportate externă către autoritățile competente si, după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile Uniunii Europene;

i) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de solutionare a raportării.

j) Persoana desemnată, precum și mijloacele de raportare vor fi aduse la cunoştința tuturor angajaților prin afişare pe pagina de internet a instituției și prin afișare la avizierul Școala Gimnazială "Vaskertes", într-un loc vizibil și accesibil.

9.2. Derularea operațiunilor si acțiunilor activității

9.2.1. Avertizorul în interes public înaintează raportarea internă in următoarele moduri:

i. În scris prin Secretariatul Școala Gimnazială "Vaskertes",

ii. Prin e-mail la adresa sc.vaskertes@gmail.com (http://www.vaskertesiskola.ro → kapcsolat; https://vaskertesiskola.ro/index.php/contact-us.html)

iii. Personal, direct persoanei desemnate, prin prezență la sediul Școala Gimnazială "Vaskertes" (cu programare prealabilă efectuată la adresa de email: sc.vaskertes@gmail.com)

iv. Prin intermediul serviciilor poștale la adresa: Școala Gimnazială "Vaskertes", str. Kossuth Lajos nr. 1, Gheorgheni, cod poştal 535500, jud. Harghita, în atenția persoanei desemnate;

9.2.2. În momentul în care persoana desemnată va intra în posesia raportării, va înscrie în registru mențiunile de la pet. 8.4.1.

9.2.3. În termen de maximum 7 zile calendaristice de la primirea raportării, persoana desemnată va transmite, printr-o adresă scrisă, confirmarea primirii raportării avertizorului de integritate;

9.2.4. În situatia în care, persoana desemnată consideră necesar, aceasta va redirectiona raportarea către Consiliul de Administrație al Școala Gimnazială "Vaskertes" și, după caz, va sesiza organele competente. Dacă competența de a examina şi de a efectua acțiuni subsecvente a raportării se află în sarcina ANI, redirecționarea se realizează cu păstrarea garanțiilor privind confidențialitatea și integritatea pe portalul Agenției www.integritate.eu la adresa de email ani@integritate.eu.

9.2.5. În situația în care raportarea se va face prin intermediul Secretariatului Școala Gimnazială "Vaskertes", aceasta va fi redirecționată de îndată persoanei desemnate cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor.

9.2.6. Dacă avertizorul în interes public solicită raportarea direct persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare, într-o formă durabilă şi accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public. Persoana desemnată va oferi avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica şi de a-şi exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

9.2.7. Persoana desemnată informează în scris avertizorul în interes public și direcțiunea școlii, într-un termen rezonabil, care să nu depăşească 3 luni sau, în cazuri justificate, 6 luni de la primirea raportării, precum și ori de câte ori sunt înregistrate evoluții in desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfăşurarea acestora.

9.2.8. După finalizarea examinării, persoana desemnată întocmește un raport care cuprinde următoarele elemente: prezentarea situației care a făcut obiectul raportării, inclusiv descrierea informațiilor aduse la cunoştința Școala Gimnazială "Vaskertes" prin raportarea înregistrată, concluzii și recomandări care pot cuprinde referiri la eventuale măsuri de protecție.

9.2.9. Modalitatea de soluționare se comunică în termen de 5 zile de la finalizarea examinării către avertizorul în interes public și persoana vizată.

9.3. Clasarea raportării interne

9.3.1. Raportarea se clasează atunci când:

9.3.1.1. Nu conține elementele prevăzute la pct. 8.3.1. în prezenta procedură de sistem, cu excepția datelor de identificare ale avertizorului în interes public, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită;

9.3.1.2. Raportarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație sa fie îndeplinită.

c) În situația prevăzută la pct. 9.3.1.1., soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

d) în cazul în care o persoană face mai multe raportări cu acelaşi obiect, acestea se conexează, avertizorul în interes public urmând să primească o singură informare. Dacă după trimiterea acesteia se primeşte o nouă raportate cu acelaşi obiect, fără a prezenta informații suplimentare care să justifice o acțiune subsecventă diferită, aceasta se clasează.

e) Persoana desemnată poate decide încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este o încălcare în mod clar minoră și nu necesită acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra confidențialitatea, de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri aplicabile de remediere a încălcării raportate.

f) Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

10. Raportarea prin canale externe de raportare

10.1. Autoritățile competente

10.1.1. Canalele externe de raportare sunt reprezentate de:

a) autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență;

b) Agenția Națională de Integritate, denumită în continuare Agenția;

c) alte autorități și instituții publice cărora Agenția le transmite raportările spre competentă soluționare.

10.1.2. Raportarea prin canale externe de raportare se realizează conform prevederilor art. 12-18 din Legea nr. 361/2022.

11. Divulgarea publică

11.1. Avertizorul în interes public care divulgă public informații privind încălcarea legii beneficiază de protecție în cazul în care este îndeplinită una dintre următoarele condiții:

a) a raportat mai întâi intern și extern sau direct extern, potrivit prevederilor punctelor 9 si 10 din prezenta procedură, însă consideră că nu au fost dispuse măsuri corespunzătoare în termenul care nu va depăși 3 luni sau, în cazuri justificate, 6 luni de la primirea raportării,

b) are motive întemeiate să considere că:

b1. încălcarea poate constitui un pericol iminent sau evident pentru interesul public sau riscul unui prejudiciu care nu mai poate fi remediat; sau

b2. în cazul raportării externe există uri risc de represalii sau o probabilitate redusă ca încălcarea să fie remediată în mod eficace având în vedere circumstanțele specifice ale raportării.

11.2. Sesizarea privind încălcarea legii prin divulgare publică se poate adresa presei, organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale, organizațiilor neguvernamentale, comisiilor parlamentare sau prin punerea la dispoziție în orice mod în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii.

12. Măsuri de protecție, măsuri de sprijin și măsuri reparatorii

12.1. Condiții:

12.1.1. Pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie una dintre persoanele care efectuează raportări potrivit prevederilor pct. 5.1. și care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-uri context profesional;

b) să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;

c) să fi efectuat o raportare internă, o raportare externă sau o divulgare publică.

12.1.2. Pentru a beneficia de măsurile reparatorii, avertizorul în interes public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute la pct. 12.1.1. precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate.

12.1.3. Măsurile prevăzute de pct. 12.1.1. se aplică și:

a) facilitatorilor;

b) persoanelor terțe care au legături cu avertizorul în interes public și care ar putea să sufere represalii într-un context profesional, cum ar fi colegi sau rude ale acestuia;

c) persoanelor juridice deținute de către avertizorul în interes public sau pentru care avertizorul în interes public lucrează sau cu care are alte tipuri de legături într-un context profesional;

d) avertizorului în interes public care, în mod anonim, a raportat sau a divulgat public informații referitoare la încălcări, dar este ulterior identificat și suferă represalii;

e) avertizorului în interes public care efectuează raportări către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile competente ale Uniunii Europene.

12.2. Exonerarea de răspundere

12.2.1. În vederea protejării împotriva represaliilor, persoanele prevăzute la pct. 5.1. și pct.12.1.3. din prezenta procedură beneficiază de măsurile prevăzute la pct. 12.2.2.- 12.2.7.

12.2.2. Avertizorul în interes public care efectuează o raportare sau divulgare publică a unor informații privind încălcări ale legii nu încalcă dispozițiile legale sau clauzele contractuale privind divulgarea de informații și nu răspunde pentru raportarea sau divulgarea publică a unor astfel de informații, cu condiția să fi efectuat o raportare

sau divulgare publică în condițiile prezentei legi și să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.

12.2.3. Avertizorul în interes public care dobândește sau accesează date și informații de care are cunoștință în virtutea atribuțiilor de serviciu sau a raporturilor de muncă nu răspunde, dacă accesarea sau dobândirea are ca scop raportarea sau dezvăluirea publică a unei încălcări a legii, iar raportarea sau divulgarea publică s-a efectuat în condițiile prezentei legi.

12.2.4. Răspunderea avertizorilor în interes public pentru acte sau omisiuni care nu au legătură cu raportarea sau divulgarea publică sau care nu sunt necesare pentru dezvăluirea unei încălcări a legii este supusă dispozițiilor de drept comun.

12.2.5. În cadrul procedurilor judiciare care vizează încălcări precum încălcarea dreptului la imagine, încălcarea drepturilor de autor, încălcarea secretului profesional, încălcarea normelor de protecție a datelor, divulgarea secretelor comerciale sau acțiunile în despăgubire, nu se poate angaja răspunderea persoanelor prevăzute la pct. 5.1. şi pct. 12.1.3. din prezenta procedură ca urmare a raportărilor sau a divulgărilor publice efectuate în condițiile prezentei legi. Persoanele prevăzute la pct. 5.1. şi pct. 12.1.3. au dreptul să invoce respectiva raportare sau divulgare publică pentru a urmări închiderea cauzei, cu condiția să fi avut motive întemeiate să considere că raportarea sau divulgarea publică a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.

12.3. Interdicția represaliilor

12.3.1. Este interzisă orice formñ de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele care privesc:

a) orice suspendare a contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu;
b) concedierea sau eliberarea din funcție;
c) modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu;
d) reducerea salariului şi schimbarea programului de lucru;
e) retrogradarea sau împiedicarea promovării în funcția publică şi a dezvoltării profesionale, inclusiv prin evaluări negative ale performanței profesionale individuale sau prin recomandări negative pentru activitatea profesională desfăşurată;
f) aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare;
g) constrângerea, intimidarea, hărțuirea;
h) discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;
i) refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care lucrătorul a avut aşteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;
j) refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;
k) cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare;
l) includerea pe o listă sau într-o bază de date negativă, pe baza unui acord sectorial, formal sau informal, care poate presupune că persoana în cauză nu îşi va găsi, în viitor, un loc de muncă în respectivul sector;
m) rezilierea unilaterală extrajudiciară a unui contract pentru bunuri sau servicii, fără a fi îndeplinite condițiile în acest sens;
n) anularea unui drept;
o) solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

12.4. Contestarea măsurilor luate ca represalii

12.4.1. Avertizorul în interes public poate contesta măsurile prevăzute la pct. 12.3. printr-o cerere adresată instanței competente, în funcție de natura litigiului, în a cărei circumscripție teritorială acesta îşi are domiciliul, prevederile art. 23 alin. 2 - 8 din Legea nr. 361/2022 fiind direct aplicabile cu privire la procedura în fața instanței.

12.5. Protecția identitătii persoanei vizate și a terțelor persoane

12.5.1. Normele privind protecția identității aplicabile avertizorilor în interes public, prevăzute la pct. 8.5.1. și prelucrarea datelor cu caracter personal, se aplică și persoanei vizate, precum și persoanelor terțe la care se face referire în raportare.

12.5.2. Identitatea persoanei vizate este protejată cât timp sunt în desfășurare acțiunile subsecvente raportării sau divulgării publice, cu excepția cazului în care, ca urmare a soluționării raportării sau divulgării, se constată că persoana vizată nu este vinovată de încălcările legii ce au facut obiectul raportării sau divulgării.

12.5.3. Persoanele vizate au dreptul la apărare, inclusiv dreptul de a fi ascultate și dreptul de acces la propriul dosar.

12.6. Condiții privind cercetarea disciplinară

12.6.1. La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării interne, externe sau divulgării publice, comisia de disciplină din cadrul Școala Gimnazială "Vaskertes", are obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau un reprezentant al salariaților, după caz.

12.6.2. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a Școala Gimnazială "Vaskertes", cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

12.7. Interzicerea renunțării la drepturi și la măsuri reparatorii

12.7.1. Drepturile și măsurile prevăzute de Legea nr. 361/2022 nu pot face obiectul unei renunțări sau limitări prin contract, formă sau condiții de încadrare în muncă, inclusiv un acord de arbitraj prealabil unui litigiu.

12.7.2. Orice tranzacție prin care se urmăreşte limitarea sau renunțarea la drepturile și măsurile prevăzute de Legea nr. 361/2022 este nulă de drept.

13. Sancțiuni

13.1. Răspunderea

13.1.1. Încălcarea prevederilor Legii nr. 361/2022 atrage, după caz, răspunderea civilă, disciplinară, contravențională sau penală.

13.1.2. Faptele care constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni, precum și sancțiunile aplicabile sunt prevăzute la art. 28 alin. 2 din Legea nr. 361/2022.

13.2. Raportarea nereală

Raportarea de informații privind încălcări ale legii, cunoscând că acestea sunt nereale, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.500 lei la 30.000 lei, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii, infracțiune.

14. Documente utilizate

- raportarea avertizorului;
- proces verbal de consemnare;
- adresa de confirmare a primirii sesizarii;
- adresa de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- adresa de informare a conducerii Școala Gimnazială "Vaskertes" cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- registru.

15. Resurse necesare

15.1. Resurse materiale:

- platformă electronică
- e-mail dedicat,
- calculator, scaner, servere, software cu licență, rețea, imprimantă, dispozitive de stocare;
- acces la internet/intranet, program de legislație actualizat;
- birotică.

15.2. Resurse umane:

- persoana desemnată prin decizie a Directorului.

15.3. Resurse financiare:

- costuri de birotică

16. Evaluarea eficienței activității

16.1. Indicatori de eficiență/eficacitate

a) Număr de sesizări ale averizorilor de integritate rezolvate/permite anual,
b) Număr de situații de represalii înregistrate la locul de muncă asupra avertizorului de interes public/an;
c) Număr de compensații acordate averizorului public/ număr de plângeri depuse în instanță/an

17. Responsabilități

- conform fișei de post a persoanei desemnate.

18. Dispoziții finale:

18.1. Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări ale reglementărilor legale cu caracter general intern.

18.2. Pe perioada absenței de la serviciu a persoanelor cu responsabilități în implementarea prezenta proceduri, aceasta se aplică de către înlocuitorii acestora.

18.3. Această procedură intră în vigoare la data aprobării ei de către Directorul al Școala Gimnazială "Vaskertes".